

掲 示（平成23年度 熱帯ドリームセンター等植物管理工事）

一般競争入札（簡易型総合評価落札方式）について次のとおり掲示する。
なお、本業務に係る決定及び契約締結は、当該業務に係る平成23年度予算が成立し、
予算示達がなされることを条件とします。

1. 掲 示 日 平成23年2月25日（金）
2. 掲示責任者 財団法人海洋博覧会記念公園管理財団
分任契約職
海洋博公園管理センター
センター長 新 里 隆 一
3. 担 当 課 〒905-0206 沖縄県国頭郡本部町字石川424番地
財団法人海洋博覧会記念公園管理財団
海洋博公園管理センター 植物課
電話 0980-48-2741
4. 工事の概要
 - (1) 工 事 名 平成23年度 熱帯ドリームセンター等植物管理工事
 - (2) 工事場所 沖縄県国頭郡本部町字石川424番地
国営沖縄記念公園海洋博覧会地区 熱帯ドリームセンター、温室圃場等
 - (3) 工事内容 熱帯ドリームセンター、おもろ植物園等の植物維持管理および動物管理、
植栽地清掃工事を行うとともに、圃場内植物の維持管理、健全育成を行
う。
 - (4) 概算数量
 - ・熱帯ドリームセンター；高木1,000本、低木・ツル物6,000㎡、芝生地18,000㎡、
地被地4,200㎡、花壇地560㎡、温室総面積3,500㎡、その他 淡水魚、水性植物
 - ・圃場；ラン類79,000鉢、観葉植物等7,000鉢、温室総面積11,200㎡
 - ・おもろ植物園；展示植物100㎡
 - (5) 工事期間 平成23年4月1日～平成24年3月31日
 - (6) 本工事は、工事実施計画等に関する技術資料を受け付け、価格以外の要素と価格を総
合的に評価して落札者を決定する簡易型総合評価落札方式の工事である。
 - (7) 本工事は、全ての入札者に対して第1回の入札書に記載される入札金額に対応した
工事費内訳書を提出すること。ただし以下の点に留意すること。
 - 1) 入札は紙入札とし、参加者は工事費内訳書を表封筒と入札書を入れた中封筒の間
に入れて、表封筒及び中封筒に各々封緘して提出すること。
 - 2) 工事費内訳書の内容は、員数、単価及び種目、科目、中科目及び内訳明細に相当
する項目に対応するものの単位、員数、単価及び金額を表示する。（様式自由）
 - (8) 本工事は、前払金は有り、既済部分払い2回/年及び完成払いとする。

5. 技術資料を提出する対象者に係る事項（技術資料提出参加者）

- (1) 沖縄県内に本社・支社又は営業所を有すること。会社更生法（平成14年法律第154号）に基づき更生手続開始の申立が成されている者又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づき再生手続開始の申立てがなされている者でないこと。
- (2) 洋ランの栽培歴が5年以上あり、現在ラン栽培を主としているもの。
- (3) ラン栽培が可能な温室を3,000㎡以上有するもの。
- (4) 次に掲げる基準を満たす現場代理人を当該工事に専属で配置することとし、会社に所属している証明（雇用保険被保険者証）を提出すること。
 - 1) 現場代理人は、一級又は二級造園施工管理士の資格を有する者であること。
 - 2) 配置予定作業員は、施工上必要な以下の免許・資格等を有すること。
 - ア *小型移動式クレーン運転技能講習修了者
 - イ *高所作業車の運転の業務に係わる特別教育修了者
 - ウ *フォークリフト運転技能講習修了者
 - エ *小型車両系建設機械（整地運搬・積込用及び掘削用）の運転業務に係る特別教育修了者
 - オ 大型自動車免許
*印は、道路上を走行させる運転を除く。
 - カ 玉掛技能講習修了者
 - キ 伐木等の業務に係る特別教育修了者
 - ク チェンソー取り扱い業務に係る特別教育修了者
 - ケ 刈り払い機取扱作業員安全衛生教育修了者
- (5) 沖縄総合事務局の「有資格者公表名簿」、又は沖縄県の「建設業者格付名簿」の造園工事業に登録されていること。
- (6) 入札に参加しようとする者の間に以下の基準のいずれかに該当する資本関係又は人的関係がないこと。
 - 1) 資本関係
以下のいずれかに該当する二者の場合。ただし、子会社又は子会社の一方が更生手続が存続中の会社の関係で有る場合は除く。
 - ア 親会社と子会社の関係にある場合。
 - イ 親会社を同じくする子会社同士の関係に有る場合。
 - 2) 人的関係
以下のいずれかに該当する二者の場合。ただし、アについては、会社の一方が更生会社又は再生手続が存続中の会社である場合は除く。
 - ア 一方の会社の役員が、他方の会社の役員を現に兼ねている場合。
 - イ 一方の会社の役員が、他方の会社の管財人を現に兼ねている場合。
 - 3) その他入札の適正さが阻害されると認められる場合、上記1)又2)と同視しうる資本関係又は人的関係があると認められる場合。
- (7) 過去2年間において受託した植物維持管理工事〔業務〕において、履行状況が著しく劣っている者でないこと。

6. 技術資料の作成及び提出に係る事項

(1) 技術資料作成要領の交付

- 1) 交付期間 平成23年2月25日（金）から平成23年3月2日（水）までの毎日、午前9時から午後5時まで。
- 2) 交付場所 財団法人海洋博覧会記念公園管理財団
海洋博公園管理センター 総務課 総務係 契約担当
〒905-0206 沖縄県国頭郡本部町字石川424番地
TEL (0980) 48-2741
FAX (0980) 48-3339
- 3) 入手方法 交付場所で直接受領するものとする。なお、技術資料作成要領及び様式は技術資料交付期間に受領するものとする。
- 4) 費用 実費

(2) 参加表明書提出期限

「5. 技術資料を提出する対象者に係る事項」を満たし、技術資料を提出しようとする者は6. (1) 2)の交付場所にて技術資料作成要領を入手し、同封された「参加表明書」を平成23年3月2日（水）の午後5時までに同交付場所へ持参、郵送(必着)、FAXのいずれかで通知するものとする。

(3) 技術資料の提出方法

- 1) 技術資料の作成は、技術資料作成要領に基づき作成するものとする。
- 2) 提出方法は、持参もしくは郵送。（郵送については提出期限日必着とする）
- 3) 受付期間は、平成23年3月3日（木）から平成23年3月10日（木）までの毎日、午前9時から午後5時まで。
- 4) 受付場所 財団法人海洋博覧会記念公園管理財団
海洋博公園管理センター 総務課 総務係 契約担当
〒905-0206 沖縄県国頭郡本部町字石川424番地
TEL (0980) 48-2741
FAX (0980) 48-3339
- 5) 提出部数 正3部とする。

7. その他

(1) 手続きについての問い合わせ等

問い合わせは、質問状により受付場所へ持参又は郵送（書留）により行うものとし様式は自由とする。なお、受付場所は技術資料の提出先と同じとする。

(2) 技術資料の審査基準日は、技術資料提出期限日とする。

平成23年2月25日

財団法人海洋博覧会記念公園管理財団
分任契約職
海洋博公園管理センター
センター長 新 里 隆 一